

**HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	1) Açılan Dava ve İcra Takibi ile İlgili Belge Verilmesi; <ul style="list-style-type: none"><li>• Dava Dilekçesi Örneği</li><li>• Karar Fotokopisi</li><li>• Temyiz Dilekçesi Örneği</li><li>• Yüksek Mahkeme Karar Örneği</li><li>• İcra Takibi ve Ödeme Emri Örneği</li></ul>	İlgilisi tarafından yazılan dilekçe. İlgilisi tarafından gönderilen e-posta	20.dk.
2	<ul style="list-style-type: none"><li>• Açılan Dava ve İcra takibine İlişkin Hesap Dökümü</li><li>• Ödeme Emri - Tahakkuk Fişi Hesap Dökümü</li></ul>	İlgilisi tarafından yazılan dilekçe. İlgilisi tarafından gönderilen e-posta	20.dk
3	<ul style="list-style-type: none"><li>• Açılan Dava ve İcra Takibi ile İlgili Bilgi verilmesi Yazılı ve Sözlü olarak ilgilinin açılan dava ve takip konusunda bilgilendirilmesi</li><li>• Ödeme Emri Hakkında Bilgi Verilmesi</li></ul>	İlgilisi tarafından yazılan dilekçe. İlgilisi tarafından gönderilen e-posta	20.dk

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri :**

İsim : **Kamber KIZILKUYU**

Unvan : **Avukat**

Adres : **1 No'lu Ek Hizmet Binası Meydan Mah. Cevdet Köksal Cad. No:22**

Santral : **0 332 813 52 91 / 714**

Telefon : **444 9 153**

E-Posta : **kamberkizilkuyu@aksehir.bel.tr**

**İkinci Müracaat Yeri :**

İsim : **Dilek MERAL ARSLAN**

Unvan : **Hukuk İşleri Müdürü / Avukat**

Adres : **1 No'lu Ek Hizmet Binası Meydan Mah. Cevdet Köksal Cad. No:22**

Santral : **0 332 813 52 91 / 704**

Telefon : **444 9 153**

E-Posta : **d.arslan@aksehir.bel.tr**